

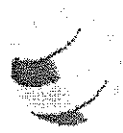
UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



AGENTIA NATIONALA PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ
OIPOSDRU



AGENTIA JUDEȚEANĂ
PENTRU OCUPAREA FORȚEI
DE MUNCĂ OLT

Investeste in Oamenii!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritara : 4 "Modernizarea serviciului public de ocupare"

Domeniul major de interventie : 4.1 "Intarirea capacitatii SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare"

Titlul proiectului : "SEROP-Servicii de Ocupare Performante – Elaborarea, implementarea si evaluarea strategiei de aliniere a calitatii serviciilor publice de ocupare,,

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/111/4.1/S/92443

Operator de date cu caracter personal nr.585

Nr. 5404 , 21.12.2012

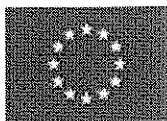
ANUNT SELECTIE PARTENER

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Olt, str. Prelunirea Crisan, nr.2 Slatina, judetul Olt in calitate de beneficiar al contractului de finantare cu nr. de identificare POSDRU/111/4.1/S/92443 aferent proiectului : "SEROP-Servicii de Ocupare Performante – Elaborarea, implementarea si evaluarea strategiei de aliniere a calitatii serviciilor publice de ocupare,, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, anunta organizarea unei proceduri de selectie pentru incheierea unui Acord de Parteneriat cu un operator economic roman care desfasoara conform statutului activitati in domeniul IT(programare, baze de date si acces la distanta securizat) in vederea implementarii proiectului mentionat. Partenerii implicati in cadrul proiectului sunt Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Olt- beneficiar, Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca – partener 1, Miscarea Romana pentru Calitate – partener 2, Eco Tech Engineering e Servizi Ambientali Srl – partener transnational, MBL Compurets – partenerul 4.

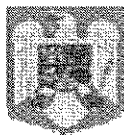
Obiectivul general ale proiectului , aflate in sarcina Beneficiarului si a Partenerului:

Elaborarea si implementarea strategiei de crestere a calitatii serviciilor pe piata muncii, destinate sa sprijine si sa sustina procesul de modernizare a serviciului public de ocupare la standarde europene, prin adecvarea si inovarea procedurilor si instrumentelor de lucru pentru eficientizarea, diversificarea si cresterea eficacitatii acestora la nivelul a doua regiuni de dezvoltare - Sud-Vest Oltenia si Sud Muntenia – cu specificitati comune. Serviciile care fac obiectul proiectului sunt: informarea si consilierea, medierea muncii; consultanta pentru inceperea unei afaceri, formarea profesionala continua.

Obiectivele specific ale proiectului sunt : 1. **Modernizarea Serviciului Public de Ocupare din cele 12 agentii de ocupare** pornind de la analiza nivelului calitatii serviciilor oferite in cele doua regiuni de dezvoltare. 2. Identificarea standardelor tinta, prin analiza serviciilor oferite de serviciul public de ocupare din Regiunea Umbria Italia, recunoscut ca model de eficienta si calitate la standarde europene. 3. **Dezvoltarea și implementarea de acțiuni inovatoare și transnaționale** prin elaborarea strategiei de dezvoltare institutionala a agentilor de ocupare a fortei de munca din cele doua regiuni de dezvoltare (12 agentii de ocupare), pentru atingerea standardelor identificate . 4. Dezvoltarea serviciilor de tip "self-service" la nivelul activitatilor de mediere a muncii si de formare profesionala in cadrul SPO prin implementarea strategiei elaborate si analiza nivelului calitativ al serviciilor ca rezultat direct al implementarii proiectului, prin cresterea gradului de profesionalizare si aplicarea cunostintele dobandite



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ
OIPOSDRU



AGENȚIA JUDEȚEANĂ
PENTRU OCUPAREA FORȚEI
DE MUNCĂ OLT

de către personalul propriu, orientat către creșterea performanțelor organizației precum și identificarea evoluțiilor pozitive ulterioare.

Termenul de finalizare a proiectului, conform documentației actuale este 28.02.2015.

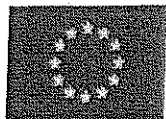
Graficul activităților proiectului este atașat prezentului anunț.

În conformitate cu contractul de finanțare menționat, pe parcursul implementării proiectului, trebuie atinși următorii **indicatori** :

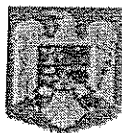
Indicatori

Indicatori

ID	Indicatori [1 output]	Valoare
327	Număr de agenții de ocupare sprijinite	12
328	Număr de analize și prognoze privind piața muncii	0
332	Număr de evenimente de comunicare și promovare la nivel național - Serviciul Public de Ocupare	2
333	Număr de evenimente de comunicare și promovare la nivel județean - Serviciul Public de Ocupare	24
334	Număr de studii, analize, rapoarte, strategii - Serviciul Public de Ocupare	5
ID	Indicatori [2 result]	Valoare
329	Numărul agențiilor de ocupare care furnizează servicii de tip "self-service"	12
330	Ponderele agențiilor de ocupare certificate în sistemul de management al calității (%)	0
331	Ponderele șomerilor cuprinși în programele de formare din totalul șomerilor care au beneficiat de cel puțin o măsură activă de ocupare (%)	0
335	Ponderele șomerilor de lungă durată din mediul rural în total șomeri beneficiari a cel puțin o măsură activă de ocupare (%)	10
336	Ponderele șomerilor beneficiari de servicii de tip "self-service" în total șomeri înregistrați la o agenție (%)	5
337	Gradul de satisfacție a clienților SPO (pe o scară de la 1 la 10)	8
338	Număr de agenții de ocupare acreditate conform standardelor de calitate - Serviciul Public de Ocupare	0
339	Parteneri transnaționali implicați în proiect - Serviciul Public de Ocupare	1
ID	Indicatori adiționali [output]	Valoare
1	Numărul proiectelor care sprijină întărirea capacității SPO	1



UNIUNEA EUROPEANĂ



GVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ
CİPOSDRU



AGENȚIA JUDEȚEANĂ
PENTRU OCUPAREA FORȚEI
DE MUNCĂ OLT

2	Proceduri cu seturi de instrumente operationale(pentru fiecare tip de serviciu)	4
ID	Indicatori adiționali [result]	Valoare
6	Manual-ghid pentru implementarea SPO	1
Grup țintă		

GRUP ȚINTĂ

ID	Grup țintă	Valoare
38	Instituții ale Serviciului Public de Ocupare	12
183	Personal propriu al Serviciului Public de Ocupare	60

Cerințele pe care trebuie să le îndeplinească partenerul, cerințe specificate în Instrucțiunea 31 a AMPOSDRU, care se referă la modul de înlocuire a partenerilor în cadrul proiectelor finanțate din POSDRU 2007-2013 și anume:

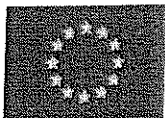
- Partenerul trebuie să îndeplinească toate condițiile specificate de Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice
- Partenerul trebuie să desfășoare activități relevante pentru domeniul proiectului sau demonstrează că în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă se află și activitatea/activitățile din cadrul proiectului
- Noul partener trebuie să demonstreze că are capacitatea financiară și operațională la un nivel cel puțin egal cu vechiul partener, astfel încât să nu afecteze capacitatea operațională și financiară a parteneriatului
- Noul partener trebuie să asigure în cadrul proiectului rolul și activitățile pentru care a fost responsabil vechiul partener, conform cererii de finanțare și Acordului de parteneriat inițial.

Responsabilitățile generale ale partenerului, conform cererii de finanțare sunt următoarele :

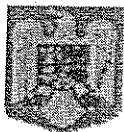
Participa prin coordonatorul regional și prin experții pe care îi implică în activități la implementarea proiectului. Sprijina partenerul principal în realizarea activităților: 3.Comunicarea, promovarea și diseminarea rezultatelor. Participa la realizarea activităților: 1. Managementul proiectului; 2. Achiziții și subcontractari; 6. Identificarea standardelor țintă prin analizarea serviciilor oferite de SPO din Regiunea Umbria – Italia;7. Elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională a agenților; 8.Implementarea strategiei elaborate și analiza nivelului calitativ al serviciilor; 9. Evaluarea proiectului Reproiectează și execută rețeaua informatică pentru Serviciul Electronic de Mediere a Muncii din punct de vedere al componentelor hard cât și a componentelor soft; proiectează și execută rețeaua informatică pentru sistemul e-learning din punct de vedere al componentelor hard cât și a componentelor soft.

Scrisoarea de intenție va fi însoțită, obligatoriu, de următoarele documente :

- acte doveditoare din care să rezulte domeniul de activitate al organizației (certificat înregistrare Registrul Comerțului, act constitutiv și/sau statut/ orice alt act de înființare);
- declarație pe proprie răspundere conform Formular 1 anexat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



AGENZIA NAȚIONALĂ PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ
OIPOSDRU



AGENZIA JUDEȚEANĂ
PENTRU OCUPAREA FORȚEI
DE MUNCĂ OLT

- experiență relevantă privind implementarea proiectelor din fonduri europene
 - declarație semnată de reprezentantul legal, privind existența resurselor administrative și financiare – logistica, personal administrativ, spații și bilanțul contabil pentru ultimii trei ani
- Potentialul partener trebuie să demonstreze că va avea acces sau are disponibile resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow de derulare a proiectului. Poate fi acceptată și o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al potențialului partener data în acest sens împreună cu orice alte acte doveditoare.
- fișă de informații generale cu datele solicitantului, cifra de afaceri pe ultimii trei ani dacă este cazul (conform Formular 2 anexat),
 - Certificate fiscale din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată la bugetul consolidat al statului pentru luna anterioară depunerii documentelor
 - Angajament prin care se obligă să se implice cu resursele de care dispune în îndeplinirea obligațiilor ce îi revin pe întreaga durată a parteneriatului.
 - Dovada că are capacitatea operațională de a acționa în județele unde se implementează proiectul (certificat constatator eliberat de ORC – original sau copie legalizată/ orice alt act din care să rezulte că poate desfășura activități în zonele respective.
- CV-urile a minim 5 experți pe termen lung propuși să facă parte din echipa de proiect pentru implementarea activităților aflate conform Graficului de activități, în sarcina Partenerului.
 - Imputernicirea reprezentatului legal sau a consiliului director al organizației pentru persoana desemnată să semneze Acordul de Parteneriat.

Pozițiile cheie din echipa Partenerului sunt următoarele :

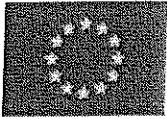
- 1 Coordonator regional - Regiunea Sud Muntenia, minim 5 ani experiență în domeniul serviciilor publice de ocupare, responsabil cu implementarea, monitorizarea, raportarea, comunicarea și diseminarea rezultatelor, coordonarea la nivel regional.
- 1 Asistent proiect, Expert pe termen lung, tip B, 3 ani vechime.
- 1 Expert gestionare baze de date și arhivare electronică, expert pe termen lung, tip A, 5 ani vechime
- 1 Expert rețea informatică și programe de mediere, expert pe termen lung, tip A, 5 ani vechime
- 1 Expert rețea informatică și rețea e-learning, expert pe termen lung, tip A, 5 ani vechime

Criteriile de selecție a Partenerului sunt următoarele :

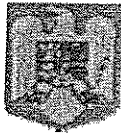
Selecția se va face în funcție de documentele prezentate și experiența în domeniu precizată, cu respectarea Procedurii înlocuire partener existent a pe site-ul AJOFM Olt la adresa www.olt.anofm.ro

Bugetul care se va aloca Partenerului (valoare fermă în lei, angajată prin Acordul de Parteneriat) este destinat în principal, conform contractului de finanțare, cheltuielilor cu resursele umane iar **rambursarea** se va face, pe baza regulilor FSE-POS DRU, pe baza documentelor validate și auditate. Conform regulilor FSE, Partenerul **nu poate face profit** în cadrul unor astfel de proiecte.

Operatorii economici / organizațiile interesate sunt invitate să depună o scrisoare de intenție însoțită de toate documentele enumerate mai sus, până la data de 03.01.2013, ora 10.⁰⁰ la sediul



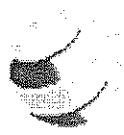
UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



AGENTIA NATIONALA PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCA
OIPOSDRU



AGENTIA JUDEȚEANĂ
PENTRU OCUPAREA FORȚEI
DE MUNCĂ OLT

AJOFRM Olt din str.Prelungirea Crisan, nr.2, Slatina, judetul Olt, cu precizarea pentru "Proiectul SEROP-Servicii de Ocupare Performante – Elaborarea, implementarea si evaluarea strategiei de aliniere a calitatii serviciilor publice de ocupare,,- ID POSDRU/111/4.1/S/92443 – Propunere de parteneriat.

Director Executiv



Manager Proiect

**DECLARAȚIE privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art 93(1), respectiv 94 din
Regulamentul Consiliului nr .1605/2002**

Operator Economic

.....
(denumirea)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la calitatea de partener în vederea implementării proiectului finanțat din fondul social european, declar pe propria răspundere că :

- A) Societatea pe care o reprezint nu se află în stare de faliment si nu face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, nu și-au suspendat activitatea economică sau nu face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislație sau de reglementările naționale
- B) Nu am fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru un delict legat de conduita mea profesională
- C) Nu am comis în conduita mea profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace, pe care autoritatea contractanta le poate justifica
- D) Societatea pe care o reprezint si-au îndeplinit obligațiile de plată a contribuțiilor la fondul asigurărilor sociale sau de achitare a impozitelor în conformitate cu prevederile legale ale țării în care este stabilita sau ale țării autorității contractante sau ale țării unde se execută contractul
- E) Nu am fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene
- F) În urma altei proceduri de achiziționare sau în urma unei proceduri de alocare a unei subvenții finanțate de la bugetul comunitar, nu am fost găsiți vinovați de încălcarea gravă a contractului datorită nerespectării obligațiilor contractuale
- G) Nu ne găsim în situație de conflict de interese
- H) Nu se facem vinovați de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de autoritatea contractantă ca o condiție de participare la procedura de achiziționare sau nu au furnizat aceste informații

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular 2

INFORMAȚII GENERALE

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare

(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Descrierea activității firmei

.....
.....
.....

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

2. _____

3. _____

4. _____

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 2 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro	Numar angajati
Media anuală :			

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)